RICHIESTA CERTIFICAZIONE ASSOLVIMENTO OBBLIGHI DI CONSERVAZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DELL’ART. 13 DEL D.LGS. 346/1990 PER L’ESCLUSIONE DALL’ATTIVO EREDITARIO

Marca da Bollo

€ 16,00

esclusi i casi di esenzione

Alla SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO DELL’UMBRIA

Piazzetta della Sinagoga 2

06123 PERUGIA

PEC: sabap-umb@pec.cultura.gov.it PEO: sabap-umb@cultura.gov.it

Il/la sottoscritto/a...........………...............................……………………….……………………………….…………….....

nat..... a................................................... ( ) il ......./......../.......... residente a ….….……....……………..........….......

in via / piazza ............................………………………………………………..………...............n. ……………...……….........

C.F. *….........................…...........,* proprietario / comproprietario / legale rappresentante de …...………….....…....

………... proprietari… dell'immobile (o bene mobile) sit…. in…………..…………(…...), via/piazza

………………………..……………... (dati catastali: foglio.…….… particella…….…..… subalterno ),

sottopost….. alle disposizioni del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, Parte Seconda Titolo I, in forza del provvedimento dichiarativo dell'interesse culturale emesso con Decreto di Vincolo del ……………….. e trascritto presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari di ………....… in data ……….....… alla formalità n. ……….

# CHIEDE,

ai fini di …………………………………………………....*.(motivazione della richiesta*), il rilascio della Dichiarazione attestante l’assolvimento degli obblighi di conservazione e protezione ai sensi dell’art. 13 del d.lgs 346/1990.

A tale fine, quale dichiarazione sostitutiva dell’Atto di Notorietà, ai sensi dell’art. 47 d.P.R. 445/2000, certifica che:

* lo stato attuale dell’immobile (o bene mobile) è (descrizione stato conservazione e destinazione);
* tutti gli interventi effettuati sull'immobile (o bene mobile) sono stati realizzati previa regolare autorizzazione della Soprintendenza ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 42/2004 e s.m.e i.;
* tutti i trasferimenti avvenuti sull'immobile sono stati denunciati alla Soprintendenza competente, ai sensi dell'art. 59 del d.lgs. 42/2004 e s.m.e i.

Si allega:

* fotocopia della carta d'identità del proprietario;
* delega del proprietario a soggetto che effettua la richiesta (quando previsto), con documento d’identità;
* estratto di mappa catastale ed elaborato planimetrico indicante la posizione dell’immobile nell’ambito della particella catastale;
* documentazione fotografica indicativa dello stato attuale dell'immobile, sia degli interni che degli esterni, con coni visuali (all’occorrenza);

Si dichiara, ai fini del ricevimento delle comunicazioni, il seguente domicilio: …….…………………...(… ),

via……………………………….…, indirizzo email / PEC................…………………………………………………………….

Luogo, data firmato

**AVVERTENZE**

* In caso di dichiarazioni mendaci o di uso di documenti falsi, saranno applicate le sanzioni previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000;
* La richiesta, deve essere redatta in carta legale (marca da bollo di valore vigente: 16,00 euro), salvo esenzioni: ente pubblico territoriale, ecclesiastico, morale, onlus, studi notarili, tribunali, procura della Repubblica, altro, etc..;
* L'istanza può essere inviata tramite posta elettronica PEC all'indirizzo: *sabap-umb@pec.cultura.gov.it*(In questo caso gli allegati saranno trasmessi in formato pdf e nel corpo dell'email dovrà essere trascritto il codice numerico della marca da bollo di cui al punto 2 quando dovuta).

**GARANZIA DI RISERVATEZZA**

Ai sensi dell’ art. 13 del D.Lgs. 196/2003, il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati raccolti sono elaborati sia su base informatica che su base cartacea, utilizzati ai soli fini istituzionali, redatti in forma anonima; di essere altresì consapevole di poter esercitare i propri diritti nei confronti del trattamento ai sensi dell’ art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati è la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio dell’Umbria ed il responsabile dei dati è il Soprintendente.